

ФГУП ЮУриБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 1 из 14

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГУП ЮУриБФ



С.А. Романов

2021 г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

ДП-ОИ-02-11-01-2021

СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ НЕЗАВИСИМОСТИ И БЕСПРИСТРАСТНОСТИ

РАЗРАБОТАНО:

подпись

В.Ю. Поротова
инициалы, фамилия

ПРОВЕРЕНО / СОГЛАСОВАНО:

подпись

А.В. Ефимов
инициалы, фамилия

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 2 из 14

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	5
6. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ.....	5

Приложение 1 Перечень должностей, ответственных за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.....	11
---	----

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 3 из 14

1. ЦЕЛЬ

Настоящая ДП устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ОИ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

– Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (далее- Указ Президента РФ «О мерах по противодействию коррупции»).

– Федеральный закон от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» (далее- Федеральный закон № 230-ФЗ).

– Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее- Федеральный закон № 273-ФЗ).

– ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 «Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции» (далее- Стандарт 17020).

– ГОСТ ISO 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

– ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования» (далее- Стандарт 9001).

– Руководство по качеству Органа инспекции.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Актуализация – постоянный процесс обновления документов, включающий операции добавления, исключения, редактирования текста.

Система менеджмента качества - скоординированная деятельность по руководству и управлению органа инспекции применительно к качеству.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ФГУП БУрИБФ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 4 из 14

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Беспристрастность - наличие объективности. Объективность означает отсутствие или разрешение конфликтов интересов, чтобы исключить их негативное влияние на последующую деятельность органа инспекции. К другим терминам, передающим элемент беспристрастности, относятся независимость, отсутствие конфликта интересов, непредвзятость, непредубежденность, нейтральность, честность, широта взглядов, равное отношение, беспристрастность суждений, сбалансированность.

Инспекция – исследование продукции, процесса, услуги или установки, или их проекта и определение их соответствия конкретным требованиям или, на основе профессиональной оценки, общим требованиям.

Руководство по качеству – документ, определяющий систему менеджмента качества органа инспекции.

Внутренний аудит – проведение проверки для внутренних целей самой организацией посредством сбора данных через диалог, проверки документов, наблюдения за работами и условиями их выполнения.

Технический директор – администратор, осуществляющий руководство и контроль деятельности органа инспекции по техническим вопросам, обладающий необходимыми полномочиями и ресурсами для обеспечения требуемого качества работы органа инспекции, включая внедрение, поддержание и улучшение системы менеджмента.

Менеджер по качеству – менеджер по качеству органа инспекции, уполномоченный высшим руководством на внедрение, постоянное функционирование системы менеджмента качества органа инспекции и выявление случаев отступлений от системы менеджмента или от процедур проведения инспекций.

ОИ - орган, проводящий инспекцию.

РСП - руководитель структурного подразделения.

МК - менеджер по качеству

СП - структурное подразделение.

СМК - система менеджмента качества.

РК - Руководство по качеству.

ДИ - должностная инструкция.

ДП - документированная процедура

ЭВ - электронные версии документов.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. Настоящая ДП обязательна для применения в ОИ.

4.2. Настоящая ДП актуализируется МК и Техническим директором по мере необходимости. Оценка пригодности в целях её соответствия СМК ОИ осуществляется 1 раз в год.

4.3. ОИ заручился активной поддержкой руководства ФГУП ФГУП ЮУрИБФ в отношении политики беспристрастности.

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 5 из 14

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1. Технический директор несет ответственность за:

- за организацию разработки и введение процедуры в действие.

5.2. МК несет ответственность за:

- адаптацию настоящей документации изменяющимся требованиям совместно с МК;
- разработку новой документации СМК совместно с МК;
- внесение изменений в документацию совместно с МК;
- рассылку актуализированной документации в пределах своей области ответственности;
- изъятие и уничтожение старых документов;
- информирование и соответствующее обучение работников ОИ с документацией СМК.

5.3. Каждый работник ОИ несет ответственность за:

- ознакомление с документацией СМК;
- применение в работе документации СМК.

6. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

6.1. Основные принципы работы по управлению конфликтом интересов

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ОИ положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ОИ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОИ.

6.2. Виды раскрытия конфликта интересов

6.2.1. В ОИ установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 6 из 14

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6.3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ОИ, физическими и юридическими лицами

6.3.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3.2. Ответственными лицами за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются лица, указанные в Приложении 1.

6.4. Порядок урегулирования конфликта интересов, в том числе возможные способы его разрешения

6.4.1. ОИ берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования ситуации конфликта интересов.

6.4.2. Рассмотрение представленных сведений осуществляется Комиссией.

6.4.3. Поступившая информация должна быть тщательно проверена руководителем ОИ с целью оценки серьезности возникающих для ОИ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.4.4. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено следующее: является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

6.4.5. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

6.4.6. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника ОИ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 7 из 14

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ОИ;

- увольнение работника из ФГУП ЮУрИБФ по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

6.4.7. По договоренности ОИ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.4.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее "мягкая" мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными.

6.4.9. При принятии комиссией решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ОИ.

6.4.10. Работники ОИ в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ОИ, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6.5. Обеспечение беспристрастности при принятии решений ОИ

6.5.1. Система обеспечения беспристрастности ОИ при осуществлении деятельности предусматривает обязанность работников ОИ обеспечивать беспристрастность принятия решений ОИ при проведении работ по оценке соответствия.

6.5.2. Персоналом ОИ соблюдаются правила выявления и минимизации рисков, влияющих на его беспристрастность.

6.5.3. ОИ несет ответственность за беспристрастность инспекции и не должен подвергаться коммерческому, финансовому или иному давлению, дискредитирующему его беспристрастность.

6.5.4. ОИ выявляет риски, связанные с нарушением принципа беспристрастности, в т.ч. и путем анализа взаимоотношений ОИ с заявителями, заявителей с экспертами ОИ.

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 8 из 14

ОИ определил, что источниками рисков являются:

- материальная заинтересованность организации в целом и ее персонала, связанная с тем, что источником доходов при оказании услуг, являются средства, оплачиваемые заказчиком за выполненные для него работы;

- личные, профессиональные или дружественные отношения сотрудников ОИ с представителями заказчиков и заявителей.

ОИ также регулярно ведет работу по выявлению рисков для непристрастности, которые могут исходить из прав собственности, власти, руководства, персонала, совместно используемых ресурсов, финансов, контрактов, продаж, поощрения за привлечение новых клиентов, и прочие виды рисков.

6.5.5. Если риск для непристрастности выявлен, ОИ предпринимает действия по его устранению и минимизации.

В целях исключения вышеуказанных рисков предприняты следующие меры их минимизации:

- исключена зависимость количества выполненных работ и ее положительных результатов от заработной платы. Заработная плата сотрудников ОИ не зависит от количества выполненных работ;

- персонал обязан информировать руководителя ОИ о любых ситуациях, которые могут привести к конфликту интересов;

- привлекаемые (внештатные) сотрудники не являются работниками организаций, заинтересованных в результатах работ ОИ;

- работники ОИ уведомляют руководителя ОИ о прежних и существующих связях с заказчиками и иных обстоятельствах, которые могут привести к возникновению конфликта интересов и не обеспечить непристрастное проведение работ.

6.5.6. ОИ предпринимает ответные действия в отношении любых угроз, для обеспечения непристрастности, вытекающих из деятельности других лиц.

В ОИ ведется учет всех выявленных рисков с отметкой о причине его возникновения и путях его недопущения в последующем (Ж-ОИ-04-05-01-2021).

В случае, если взаимоотношения создадут угрозу для обеспечения непристрастности, ОИ документально оформляет и демонстрирует то, как устраняются и минимизируются такие угрозы.

6.5.7. В ОИ на регулярной основе проводится оценка рисков, влияющих на его непристрастность.

6.5.8. Целью оценки данных рисков является определение конкретных функций в деятельности ОИ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ОИ правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ОИ.

6.5.9. Все работники ОИ и ФГУП ЮУрИБФ при выполнении своих должностных функций находятся в постоянном взаимодействии друг с

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 9 из 14

другом, при этом отсутствуют подчиненность и давление по отношению к работникам.

6.5.10. Работа по предупреждению конфликта интересов при осуществлении инспекции, заключается в следующем:

- а) проведение на еженедельных производственных совещаниях разъяснительной работы по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений и правонарушений;
- б) разработка и исполнение планов противодействия коррупции.

6.6. Независимость ОИ

6.6.1. ОИ независим в такой степени, как того требуют условия, определяющие предоставление им услуг.

6.6.2. В зависимости от этих условий ОИ отвечает следующим минимальным требованиям:

- а) ОИ независим от участвующих сторон.
- б) ОИ и его персонал не занимаются деятельностью, которая может противоречить независимости их суждений и добросовестности проведения инспекционного контроля. В частности, они не участвуют в проектировании, изготовлении, поставке, монтаже, закупках, долевом владении, использовании или техническом обслуживании объектов инспекции.

Примечания-

1. Это не исключает обмена технической информацией между заказчиком и Органом инспекции (например, разъяснение полученных результатов или уточнение требований).

2. Это не исключает закупки, владения или использования объектов инспекции, необходимых для работы в Органе инспекции или закупки, владения или использования личных вещей персонала.

в) ОИ не имеет связей с отдельным юридическим лицом, которое занимается проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, закупками, долевым владением, использованием или техническим обслуживанием объектов инспекции, основанных на:

1) совместной собственности, за исключением тех случаев, когда владельцы не могут повлиять на результаты инспекции.

2) лицах, назначаемых в советы директоров или эквивалентные органы по праву совместной собственности, за исключением тех случаев, когда отсутствует возможность влиять на результаты инспекции.

3) непосредственном подчинении одним и тем же руководителям более высокого уровня, за исключением тех случаев, когда отсутствует возможность влиять на результаты инспекции.

Примечание - Подчинение одним и тем же руководителям более

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 10 из 14

высокого уровня допустимо по вопросам, не связанным с проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, закупками, долевым владением, использованием или техническим обслуживанием объектов инспекции;

4) договорных обязательствах или других механизмах, которые способны влиять на результаты инспекции.

ФГУП ЮУрИБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021 Система обеспечения независимости и беспристрастности	Издание № 1
		Страница 11 из 14




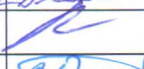

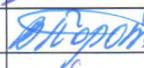

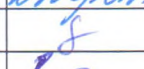

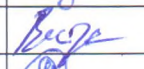

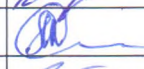

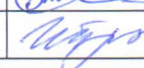
Приложение 1

Перечень должностей, ответственных за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов

№	Фамилия, имя, отчество	Замещаемая должность
1	Романов Сергей Анатольевич	Директор, руководитель ОИ
2	Ефимов Александр Владимирович	Технический директор ОИ

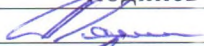






ФГУП ЮУриБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 12 из 14

Лист рассылки документов

Номер документа	ФИО ответствен- ного за выдачу рабочего экземпляра	Подпись	ФИО держателя рабочего экземпляра	Подпись	Дата
Рабочий экземпляр №1	В.Ю. Поротова		С.А. Романов		22.06.21
Рабочий экземпляр №2	В.Ю. Поротова		А.В. Ефимов		25.06.21
Рабочий экземпляр №3	В.Ю. Поротова		В.Ю. Поротова		22.06.2021
Рабочий экземпляр №4	В.Ю. Поротова		С.А. Сыпко		25.06.2021
Рабочий экземпляр №5	В.Ю. Поротова		В.В. Востротин		25.06.2021
Рабочий экземпляр №6	В.Ю. Поротова		А.И. Мамин		25.06.2021
Рабочий экземпляр №7	В.Ю. Поротова		И.К. Булавина		25.06.2021

ФГУП ЮУриБФ	ДП-ОИ-02-11-01-2021	Издание № 1
	Система обеспечения независимости и беспристрастности	Страница 13 из 14

Лист ознакомления

№ п/п	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1.	С.А. Романов		22.06.21
2.	А.В. Ефимов		25.06.21
3.	В.Ю. Порогова		22.06.2021
4.	С.А. Сыпко		25.06.2021
5.	В.В. Востротин		25.06.2021
6.	А.И. Мамин		25.06.2021
7.	И.К. Булавина		25.06.2021

